



CÂMARA MUNICIPAL DE GOIOXIM

Estado do Paraná

Rua: Mato Grosso, n.º 35 – Centro

CEP: 85162-000 Goioxim – PR

E-mail: cmgoioxim@hotmail.com – Fone/fax: (42) 3656-1054

CNPJ: 01.607.629/0001-67

FORMULÁRIO DE PEDIDO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS E/OU PASSAGENS

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Processo Administrativo nº: 007/2025

(X) Servidora () Vereador

Nome: Heloísa de Fatima Rocha Fontura

CPF: xxx.xxx.999-56

Cargo: Assessor Administrativo

IDENTIFICAÇÃO DO AFASTAMENTO

Tipo de Viagem: (X) No Estado () Fora do Estado

Tipo de Solicitação: (X) Diária () Passagem

Objetivo da viagem: Participação no curso de Gestão Pública Municipal e as Diretrizes do Poder Legislativo Municipal.

Meio de Transporte: () Aéreo (X) Rodoviário

Justificativa: A participação do Curso e Treinamento voltado a Gestão Pública Municipal e as Diretrizes do Poder Legislativo Municipal, acontecerá entre os dias 12 a 14 de fevereiro de 2025, na cidade de Curitiba/PR, direcionado aos servidores e agentes públicos, como **advogados, assistente administrativo, assessores, secretários e vereadores**. O curso abordará aspectos voltados a diretrizes da administração pública municipal, princípios básicos, orçamento, PPA, LDO e LOA, Licitação, entre outros, bem como, diretrizes do poder Legislativo, como: Competência legislativas,



CÂMARA MUNICIPAL DE GOIOXIM

Estado do Paraná

Rua: Mato Grosso, n.º 35 – Centro

CEP: 85162-000 Goioxim – PR

E-mail: cmgoioxim@hotmail.com – Fone/fax: (42) 3656-1054

CNPJ: 01.607.629/0001-67

mesa diretora, comissões, processo legislativo, papel da Câmara Municipal, entre outras. O curso presencial atende ao interesse público, pois visa capacitar e sensibilizar os vereadores e demais servidores, para a boas práticas legislativas.

Local de Origem: Goioxim – Pr - Local de Destino: Curitiba - PR

Início da Permanência: 12/02/2025 - Final da Permanência: 14/02/2025

VALOR

R\$ 1.250,00 (Um mil e Duzentos e Cinquenta Reais) referente a 2 (duas) diárias e meia no Estado, nos termos da recomendação nº 0059.18.000229-3 do Gepatria - MP/PR e art. 3, § 3 da Lei 584/2018.

Excelentíssima Senhora Presidente da Câmara Municipal, de Goioxim/PR, venho por meio desta, requerer autorização para viagem conforme descrito neste formulário, bem como o recebimento da respectiva diária/passagem.

Data: 07/02/2025.

Heloísa Rocha Fontoura

Heloísa de Fatima Rocha Fontoura
Servidora

APROVAÇÃO

Data: 10 de Fevereiro de 2025.

Martizele Uchak Visentin Vaz

Martizele Uchak Visentin Vaz
Presidente

CAMARA MUNICIPAL DE GOIOXIM
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 007/2025

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

(X) Servidora () Vereador

Nome: **Heloísa de Fatima Rocha Fontura**

CPF: xxx.xxx.999-56

Cargo: Assessor Administrativo

IDENTIFICAÇÃO DO AFASTAMENTO

Tipo de Viagem: (X) No Estado () Fora do Estado

Tipo de Solicitação: (X) Diária () Passagem

Objetivo da viagem: Participação no curso de Gestão Pública Municipal e as Diretrizes do Poder Legislativo Municipal.

Meio de Transporte: () Aéreo (X) Rodoviário

Justificativa: A participação do Curso e Treinamento voltado a Gestão Pública Municipal e as Diretrizes do Poder Legislativo Municipal, acontecerá entre os dias 12 a 14 de fevereiro de 2025, na cidade de Curitiba/PR, direcionado aos servidores e agentes públicos, como advogados, assistente administrativo, assessores, secretários e vereadores. O curso abordará aspectos voltados a diretrizes da administração pública municipal, princípios básicos, orçamento, PPA, LDO e LOA, Licitação, entre outros, bem como, diretrizes do poder Legislativo, como: Competência legislativas, mesa diretora, comissões, processo legislativo, papel da Câmara Municipal, entre outras. O curso presencial atende ao interesse público, pois visa capacitar e sensibilizar os vereadores e demais servidores, para a boas práticas legislativas.

Local de Origem: Goioxim - Pr - Local de Destino: Curitiba - PR

Início da Permanência: 12/02/2025 - Final da Permanência: 14/02/2025

VALOR

R\$ 1.250,00 (Um mil e Duzentos e Cinquenta Reais) referente a 2 (duas) diárias e meia no Estado, nos termos da recomendação nº 0059.18.000229-3 do Gepatria - MP/PR e art. 3, § 3 da Lei 584/2018.

Excelentíssima Senhora Presidente da Câmara Municipal, de Goioxim/PR, venho por meio desta, requerer autorização para viagem conforme descrito neste formulário, bem como o recebimento da respectiva diária/passagem.

Data: 07/02/2025.

HELOÍSA DE FATIMA ROCHA FONTOURA
Servidora

APROVAÇÃO

Data: 10 de Fevereiro de 2025.

MARIZELE UCHAK VISENTIN VAZ
Presidente

Publicado por:

Fernanda Bertuol

Código Identificador:6BF35FD4

CAMARA MUNICIPAL DE GOIOXIM
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 008/2025

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

(X) Servidor () Vereador

Nome: Jhonaton Pereira Vicentim

CPF: xxx.xxx.169-90

Cargo: Assessor Jurídico Político

IDENTIFICAÇÃO DO AFASTAMENTO

Tipo de Viagem: (X) No Estado () Fora do Estado

Tipo de Solicitação: (X) Diária () Passagem

Objetivo da viagem: Participação no curso de Gestão Pública Municipal e as Diretrizes do Poder Legislativo Municipal.

Meio de Transporte: () Aéreo (X) Rodoviário

Justificativa: A participação do Curso e Treinamento voltado a Gestão Pública Municipal e as Diretrizes do Poder Legislativo Municipal, acontecerá entre os dias 12 a 14 de fevereiro de 2025, na cidade de Curitiba/PR, direcionado aos servidores e agentes públicos, como advogados, assistente administrativo, assessores, secretários e vereadores. O curso abordará aspectos voltados a diretrizes da administração pública municipal, princípios básicos, orçamento, PPA, LDO e LOA, Licitação, entre outros, bem como, diretrizes do poder Legislativo, como: Competência legislativas, mesa diretora, comissões, processo legislativo, papel da Câmara Municipal, entre outras. O curso presencial atende ao interesse público, pois visa capacitar e sensibilizar os vereadores e demais servidores, para a boas práticas legislativas.

Local de Origem: Goioxim - Pr - Local de Destino: Curitiba - PR

Início da Permanência: 12/02/2025 - Final da Permanência: 14/02/2025

VALOR

R\$ 1.250,00 (Um mil e Duzentos e Cinquenta Reais) referente a 2 (duas) diárias e meia no Estado, nos termos da recomendação nº 0059.18.000229-3 do Gepatria - MP/PR e art. 3, § 3 da Lei 584/2018.

Excelentíssima Senhora Presidente da Câmara Municipal, de Goioxim/PR, venho por meio desta, requerer autorização para viagem conforme descrito neste formulário, bem como o recebimento da respectiva diária/passagem.

Data: 10/02/2025.

JHONATON PEREIRA VICENTIM
Servidor

APROVAÇÃO

Data: 10 de Fevereiro de 2025.

MARIZELE UCHAK VISENTIN VAZ
Presidente

Publicado por:
Fernanda Bertuol

Código Identificador:ID0E0632

CAMARA MUNICIPAL DE GOIOXIM
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 009/2025

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

(X) Servidora () Vereador

Nome: Andressa Fabiula Cordeiro

CPF: xxx.xxx.929-17

Cargo: Assessor Administrativo

IDENTIFICAÇÃO DO AFASTAMENTO

Tipo de Viagem: (X) No Estado () Fora do Estado

Tipo de Solicitação: (X) Diária () Passagem



Transferência entre contas diversas

Debitado

Nome CAM MUNICIPAL DE GOIOXIM
Agência 299-2
Conta corrente 13487-2

Creditado

Nome HELOISA FATIMA R FONTOURA
Agência 299-2
Conta corrente 120842-X
Valor 1.250,00
Destinação 0
Data Nesta data

Assinada por	JI640234 MARIZELE UCHAK VISENTIN VAZ	11/02/2025 15:07:26
	JI640233 CLEOMAR NOLA DE LIMA	11/02/2025 15:20:10

Transação efetuada com sucesso.

Transação efetuada com sucesso por: JI640233 CLEOMAR NOLA DE LIMA.

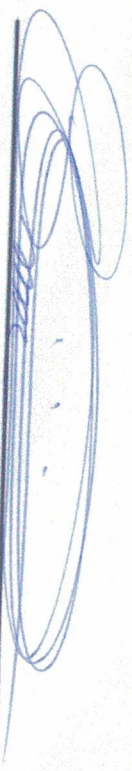
CERTIFICADO

ESTE CERTIFICADO COMPROVA QUE

HELOISA ROCHA FONTOURA

PARTICIPOU DO CURSO DENOMINADO "AS DIRETRIZES DO PODER
LEGISLATIVO MUNICIPAL", REALIZADO NOS DIAS 12 A 14 DE FEVEREIRO NA
CIDADE DE CURITIBA, COM A CARGA HORÁRIA DE 14 HORAS

CURITIBA, 14 DE FEVEREIRO 2025

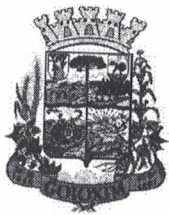


RANKIG BRASIL

IRB PALESTRAS E EVENTOS



49-252.560/0001-22



CÂMARA MUNICIPAL DE GOIOXIM

Estado do Paraná

Rua: Mato Grosso, n.º 35 – Centro
CEP: 85162-000 Goioxim – PR
E-mail: cmgoioxim@hotmail.com – Fone/fax: (42) 3656-1054
CNPJ: 01.607.629/0001-67

RELATÓRIO DE PARTICIPAÇÃO

CURSO: “AS DIRETRIZES DO PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL”

LOCAL: CURITIBA/PR DIAS: 12 A 14 DE FEVEREIRO DE 2025.

Nos dias 12 a 14 de Fevereiro de 2025, estive presente no curso “As Diretrizes do Poder Legislativo Municipal”. Onde foi abordado e ministrados inúmeros tópicos de extrema importância

- Conhecimento e aperfeiçoamento sobre função administrativa, que exercem atividades essenciais para o funcionamento da gestão.
- Conhecimento sobre as atas que é uma síntese do que foi discutido nas sessões, com todas as ocorrências e assuntos tratados, devendo ser resumido ao máximo.
- Familiaridade com o ofício que é a correspondência oficial expedida pelo legislativo aos órgãos da administração pública.
- Reconhecimento da votação que há três tipos, simbólica, nominal e secreta.

Após o curso, pretendo compartilhar os conhecimentos adquiridos com os colegas da câmara municipal e propor a implementação de algumas das estratégias discutidas. Além disso, estou motivado a explorar novas tecnologias e soluções que possam contribuir para a modernização e eficiência das nossas operações.

O curso sobre As Diretrizes do Poder Legislativo Municipal foi uma oportunidade valiosa para adquirir conhecimentos e trocar experiências sobre como aprimorar a gestão legislativa. Agradeço pela oportunidade de participar e estou confiante de que as lições aprendidas contribuirão significativamente para o avanço da nossa câmara municipal.

HELOISA ROCHA FONTOURA
ASSESSORA ADMINISTRATIVA

Helôisa Rocha Fontoura

